**Уважаемые родители!**

**Для оформления  личного дела ребенка**

**необходимо подготовить следующие документы:**

* Направление УО.
* Заявление.
* Копия свидетельства о рождении ребенка.
* Копия паспорта родителя, с которым заключается договор  (на одном листе 1-ю страницу и страницу с пропиской).
* Если ребенок и родитель на разных фамилиях необходимо предоставить копию документа, подтверждающего их родство.
* Договор с родителями (законными представителями) с МБДОУ.
* Ксерокопия СНИЛС

**Оформить и подписать у заведующей:**

* договор между учреждением и родителем;
* заявление о зачислении ребенка в детский сад.

**В МЕДИЦИНСКИЙ КАБИНЕТ:**

* медицинский страховой полис ребенка
* медицинская карта формы 026/у-2000
* сертификат прививок

**Государство компенсирует родителям часть затрат за содержание детей:**

- 20 % если 1 ребенок в семье,

- 50 % если в семье есть еще старший ребенок (до 18 лет)

- 70% если в семье более двух старших детей

**Для оформления  документов на компенсацию родительской платы**

**необходимо собрать следующие документы:**

1. свидетельство о рождении ребенка (детей)
2. сберегательной книжки с указанием реквизитов кредитной организации и моего лицевого счета
3. платежные документы, подтверждающие перечисления родительской платы за содержание ребенка (детей)
4. паспорт заявителя: страница № 2,3,4,5,14-17
5. справка о регистрации по месту жительства
6. свидетельство о заключении брака или расторжения брака

**Детский сад работает 5 дней в неделю с 7.00 до 19.00.**

**Выходными днями являются суббота, воскресенье и общегосударственные праздничные дни.**

**Приём детей с 7.00 до 8.00.**

**Помните:**своевременный приход и уход ребёнка – необходимое условие правильной реализации воспитательно - образовательного процесса.

О невозможности прихода ребёнка в детский сад по болезни или другой уважительной причине необходимо обязательно сообщить воспитателям МБДОУ до 9.00 часов.

Ребёнок, не посещающий детский сад более пяти дней, должен иметь справку от врача,.

**Порядок оплаты за содержание ребёнка в МБДОУ**

Плата за содержание ребёнка вносится в Сбербанк на лицевой счет МБДОУ, не позднее 15 числа каждого месяца. Перерасчёт оплаченной квитанции за дни, в которые ребёнок не посещал МБДОУ, производится в следующем месяце.

**Требования к внешнему виду и одежде детей**

· опрятный вид, застёгнутая на все пуговицы одежда и обувь;

· умытое лицо;

· чистые нос, руки, подстриженные ногти;

· подстриженные и тщательно расчёсанные волосы;

· чистое нижнее бельё;

· наличие носовых платков.

**Помните:**

Перед тем как вести ребёнка в детский сад, проверьте, соответствует ли его костюм времени года и температуре воздуха. Проследите, чтобы одежда ребёнка не была слишком велика и не сковывала его движений. В правильно подобранной одежде ребёнок свободно двигается и меньше утомляется. Завязки и застёжки должны быть расположены так, чтобы ребёнок мог самостоятельно себя обслужить. Обувь должна быть лёгкой, тёплой, точно соответствовать ноге ребёнка, легко сниматься и надеваться. Нежелательно ношение комбинезонов. Носовой платок необходим ребенку, как в помещении, так и на прогулке. Сделайте на одежде удобные карманы для его хранения. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям необходимо проверить содержимое карманов в одежде ребёнка на наличие опасных предметов.

**Категорически запрещается**  приносить в ДОУ острые, режущие, стеклянные предметы (ножницы, ножи, булавки, гвозди, проволоку, зеркала, стеклянные флаконы), а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т.п.), таблетки. Давать ребёнку в детский сад жевательную резинку.

Если вы привели ребёнка после начала занятия, пожалуйста, разденьте его и подождите вместе с ним в приёмной до ближайшего перерыва. Педагоги готовы беседовать с вами о вашем ребёнке утром до 8.00.часов и вечером после 16.30 часов. В другое время воспитатель занимается с детьми, и отвлекать его нельзя.

К педагогам группы независимо от их возраста необходимо обращаться уважительно, на «ВЫ», по имени и отчеству.

Спорные и конфликтные ситуации разрешать в отсутствие детей.

Если вы не смогли решить какой – либо вопрос с педагогами группы, обратитесь к администрации МБДОУ (заведующему).