**ДОГОВОР № .**

**об образовании по образовательным программам**

**дошкольного образования**

р. п. Углеродовский " " \_\_\_ \_\_\_ 2023г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 3 «Родничок» (МБДОУ «Детский сад № 3 «Родничок»), осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии от "15"октября 2015г. N 5941, серия 61Л01 № 0003557, выданной Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Процановой Лилии Александровны, действующего на основании Устава образовательной организации и родители (законные представители), именуемые в дальнейшем "Заказчик", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании паспорта серия\_\_\_ \_\_номер \_\_\_\_ \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

в интересах несовершеннолетнего **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_, **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **\_\_\_\_**г.р.,

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_,

именуемая в дальнейшем "Обучающийся", совместно именуемые Стороны,

заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**I. Предмет договора**

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Обучающемуся образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС ДО), содержание Обучающегося в образовательной организации, присмотр и уход за Обучающимся, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ.

1.2. Форма обучения - очная.

1.3. Наименование образовательной программы: обучать Обучающегося по образовательной программе, разработанной организацией в соответствии с ФГОС дошкольного образования.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_ \_ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Обучающегося в образовательной организации: 10,5 - часовое пребывание в соответствии с требованиями санитарных правил и норм (с 7ч.0мин. до 17ч.30мин., выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни).

1.6. Обучающийся зачисляется: в группу общеразвивающей направленности;

1.7. Образовательная деятельность, присмотр и уход за Обучающимся в образовательной организации осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском.

**II. Взаимодействие Сторон**

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность, определять содержание образования, учебно-методическое обеспечение, образовательные технологии по реализуемым программам.

2.1.2. Зачислять Обучающегося в образовательную организацию на основании направления управления образования Красносулинского района.

2.1.3. Регулировать локальным актом образовательной организации процедуру порядка по приёму, переводу и отчислению Обучающихся.

2.1.4. Защищать профессиональную честь, достоинство и деловую репутацию работников образовательной организации.

2.1.5. Обращаться за поддержкой в территориальные службы социальной помощи населению, других социальных институтов образования в случаях ненадлежащего соблюдения прав ребёнка в соответствии с Конвенцией о правах ребёнка и другими законодательными актами Российской Федерации.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных [разделом I](#Par70) настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Обучающегося во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Обучающегося и Заказчика, в том числе и на официальном сайте образовательной организации - http://дсродничок.рф.

2.2.4. Находиться с Обучающимся в образовательной организации в период его адаптации в течение 5 (пяти) дней.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом образовательной организации.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Обучающегося и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных [разделом I](#Par70) настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Обучающегося, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Обучающегося, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Обучающимся образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Обучающимся, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Обучающегося по образовательной программе, предусмотренной [пунктом 1.3](#Par74) настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечивать Обучающегося необходимым сбалансированным 4-х разовым питанием в соответствии с перспективным 10-дневным меню и с требованиями санитарных правил и норм.

2.3.10. Переводить Обучающегося в следующую возрастную группу.

2.3.11. Уведомить Заказчика за тридцать календарных дней о нецелесообразности оказания Обучающемуся образовательной услуги в объеме, предусмотренном [разделом I](#Par70) настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=E8DDEDFC8C43D2154D3CA2C2D383ECCB2B28F5D8CF454A9D77C3CCB4A3XDm0K) от 27 июля 2006г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Обучающегося (Приложение 1).

2.3.13. Оказывать первую медико-санитарную помощь Обучающемуся в соответствии с договором с Муниципальным бюджетным учреждением здравоохранения «Районная больница» г. Красного Сулина и Красносулинского района № 26 от 30.04.2010г. (срок действия договора - бессрочный).

2.3.14. Предоставлять родителям (законным представителям) информационно- консультационные услуги по обучению и воспитанию Обучающегося, психолого-педагогическую и социальную помощь.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному и иному персоналу Исполнителя и другим Обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Обучающимся.

2.4.3. При поступлении Обучающегося в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Обучающимся образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Обучающегося в образовательной организации или его болезни до 7ч.30 мин. текущего дня.

В случае заболевания Обучающегося, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Обучающегося в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Лично передавать и забирать ребёнка у воспитателя, не передоверяя его лицам, не достигшим совершеннолетнего возраста.

2.4.9. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Обучающимся**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Обучающимся (далее - родительская плата) составляет: в группах с пребыванием 10,5ч. – 96 рублей 95 копеек в день, на основании Постановления от 31.01.2023г. № 83 Администрации Красносулинского района Ростовской области «О внесении изменений в приложение к постановлению Администрации Красносулинского района от 25.06.2014г. № 781».

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Обучающимся.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Обучающимся, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора, в сумме, начисленной за количество календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.4. Оплата производится в срок с 5-го по 15-е число текущего месяца и не позднее определенного числа периода, подлежащего оплате (при условии, что эта дата не является выходным днём), за наличный расчет или в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VII настоящего Договора.

3.5. Родительская плата не взимается за присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми с туберкулезной интоксикацией, а также в случае отсутствия Обучающегося по уважительным причинам: отпуска родителей (законных представителей), но не более 50 календарных дней в год, по болезни, карантину, в связи с закрытием учреждения на ремонтные и (или) аварийные работы.

Снижение родительской платы за присмотр и уход за Обучающимися на 50% предоставляется родителям (законным представителям), имеющим трех и более несовершеннолетних детей и родителям (законным представителям), один из которых является инвалидом I и II групп на основании Постановления Администрации Красносулинского района Ростовской области от 25.06.2014г. № 781.

3.6. Обеспечить исполнение Постановления Администрации Красносулинского района от 23.07.2007г. № 827 о выплате компенсации части родительской платы за содержание Обучающегося в образовательной организации ежеквартально одному из родителей (законному представителю) на каждого обучающегося в размере:

* на первого ребенка – 20%;
* на второго ребенка – 50%;
* на третьего и последующих детей – 70%.

3.7. При изменении существенных условий данного Договора заключается дополнительное соглашение, которое является его неотъемлемой частью.

**IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров**

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

**V. Основания изменения и расторжения договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

**VI. Заключительные положения**

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до окончания исполнения сторонами обязательств.

6.2. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

**VII. Реквизиты и подписи сторон**

**«Исполнитель»: «Заказчик»:**

|  |  |
| --- | --- |
| Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 3 «Родничок» (МБДОУ «Детский сад № 3 «Родничок»)  347895, Ростовская область, Красносулинский район, р. п. Углеродовский, ул. Московская, 11 ИНН 6144008210/ КПП 614801001  БИК 046015001  ОГРН – 1026102025641  л./сч. 20586U82080  КС (р/с) 03234643606260005800  ЕКС 40102810845370000050  БАНК ОТДЕЛЕНИЕ РОСТОВ-НА-ДОНУ БАНКАРОССИИ//УФК по Ростовской области г. Ростов-на-Дону  БИК 016015102  Адрес электронной почты: [mdoу.rodnichok.3@mail.ru](mailto:mdoу.rodnichok.3@mail.ru)  Адрес сайта: http://дсродничок.рф  Заведующий МБДОУ «Детский сад № 3 «Родничок»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Л.А. Процанова/  М.П. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(*Фамилия, имя, отчество (при наличии))  Паспорт серия\_\_\_ \_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Выдан *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  (когда)  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  (кем)  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  Адрес места жительства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (контактные данные)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись и расшифровка подписи Заказчика) |

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: « \_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2022г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

С Правилами внутреннего распорядка и другими локальными актами МБДОУ «Детский сад № 3 «Родничок», регламентирующими процесс присмотра и ухода за Обучающимися, осваивающими образовательную программу в МБДОУ «Детский сад № 3 «Родничок» ознакомлен.

Заказчик: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Приложение 1

**Согласие родителя (законного представителя) на обработку персональных данных**

Заведующему МБДОУ «Детский сад № 3 «Родничок»

Процановой Л.А.

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

( Ф.И.О. родителя (законного представителя)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

документ, удостоверяющий личность: серия \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кем, когда)

Контактный телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ о согласии на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующий (щая) от себя и от имени своего(ей) несовершеннолетнего(ней): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

являющий((ая) ся родителем (законным представителем (опекуном, попечителем, приемным родителем) несовершеннолетнего (нужное подчеркнуть),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия законного представителя)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» своей волей и в своих интересах даю свое согласие Муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад № 3 «Родничок» (далее - МБДОУ «Детский сад № 3 «Родничок»), зарегистрированному по адресу: 347895, Российская Федерация, Ростовская область, Красносулинский район, р.п. Углеродовский, ул. Московская,11, ОГРН 1026102025641, ИНН 6144008210, на обработку персональных данных своих и своего ребёнка, при условии, что их обработка осуществляется лицом, профессионально занимающимся деятельностью в сфере оказания образовательных услуг и обязанным сохранять конфиденциальную информацию.

Предоставляю право осуществлять все действия (операции) - сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, передачу (предоставление, доступ), удаление, уничтожение с использованием средств автоматизации или без использования таких средств – со следующими персональными данными моими и моего ребенка:

– пол;

– гражданство;

– адреса фактического места проживания и регистрации по месту жительства;

– почтовые и электронные адреса;

– номера телефонов;

– сведения о родителях, законных представителях (фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, пол, гражданство, должность, место работы, адреса, номера телефонов, кем приходится ребенку);

– сведения о семье (категория семьи для оказания помощи и отчетности по социальному статусу контингента, реквизиты документов, подтверждающих право на льготы, гарантии и компенсации по основаниям, предусмотренным законодательством (родители-инвалиды, неполная семья, ребенок-сирота); – сведения о личных качествах, поведении ребенка;

– сведения о состоянии здоровья (группа здоровья, инвалидность, хронические заболевания, прививки);

– фотографии и видео материалы с участием родителей (законных представителей) и участием ребенка, информация об участии моего ребёнка в различных мероприятиях, конкурсах, соревнованиях, на методических объединениях, семинарах или в других педагогических целях, не противоречащих действующему законодательству, или другая личная информация моего ребенка (Ф.И.О ребенка, дата рождения, возрастная группа);

- другая информация, необходимая для поддержания отношений между родителями (законными представителями) и МБДОУ «Детский сад № 3 «Родничок» в соответствии с законодательством РФ, в целях:

– обеспечения соблюдения требований Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иных нормативных правовых актов сферы образования;

- осуществления уставной деятельности МБДОУ «Детский сад № 3 «Родничок»;

- в целях предоставления сторонним лицам (включая органы государственного и муниципального управления) и обеспечения соблюдения требований законов и иных нормативно-правовых актов, в рамках требований законодательства Российской Федерации;

- формирования базы данных для обеспечения принятия управленческих решений, в том числе для подготовки локальных актов МБДОУ «Детский сад № 3 «Родничок»;

- индивидуального учета результатов освоения ребенком основной образовательной программы,

– предоставления льгот, гарантий и компенсаций по родительской плате за присмотр и уход за ребенком в детском саду;

– безопасности и охраны здоровья ребенка;

– размещения фотографий на официальном сайте МБДОУ «Детский сад № 3 «Родничок»; на съемных электронных носителях (для конкурсных мероприятий) и в групповых родительских уголках;

Обязуюсь сообщать МБДОУ Детский сад № 3 «Родничок» об изменении своих персональных данных и персональных данных моего ребенка в течение месяца после того, как они изменились.

Об ответственности за достоверность предоставленных сведений предупрежден (а).

Подтверждаю, что ознакомлен (а) с Положением о защите персональных данных обучающихся, их родителей (законных представителей) МБДОУ «Детский сад № 3 «Родничок», правами и обязанностями в области защиты персональных данных.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до момента отчисления моего ребенка из МБДОУ «Детский сад № 3 «Родничок».

Настоящее согласие может быть отозвано путем направления мною письменного заявления.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)